

پروژه نخبه جایگزین خدمت

ثبت نام در سامانه sina.bmn.ir

و دریافت پیامک نخبگی

متقاضی

بررسی درخواست متقاضی با تایید استاد
پذیرنده و طرح در شورای پژوهشی واحد

واحد

مکاتبه با معاونت پژوهش و فناوری و معرفی نخبه
همراه با ارسال صورتجلسه و مدارک هویتی و تصویر
کد احراز نخبگی سینا و فرم اعلام نیاز نخبگان

واحد

ثبت نام متقاضی در سامانه ساجد

متقاضی

معرفی متقاضی به دفتر ارتباط با جامعه و
صنعت وزارت عتف از طریق سامانه ساجد

پژوهشی

دریافت واریزی استاد پذیرنده و اعلام به حسابداری
معاونت پژوهش و فناوری

پژوهشی

درخواست ارائه پروپوزال در قالب فرم تعیین شده نخبگان نیروهای
مسلح از طرف وزارت عتف، دریافت فرم ها از واحد پذیرنده نخبه و
ارسال به وزارت عتف همراه با مدارک و فرم های درخواستی

عتف / پژوهشی

بررسی پروپوزال در وزارت علوم و پاسخ به
دانشگاه و اعلام واریزی های مربوط به هزینه
آموزش و بیمه یکساله فرد

وزارت عتف

دریافت فیش های واریزی از استاد و ارسال به
حسابداری معاونت/عودت فیش ها از حسابداری و
ارسال به وزارت عتف همراه فرم اعلام نیازنخبگان

پژوهشی

وزارت

ارسال شروع به کار نخبه از سوی وزارت عتف
به دانشگاه

پژوهشی

اعلام شروع به کار به منابع انسانی دانشگاه
جهت صدور حکم

پژوهشی

واریز حقوق نخبه توسط حسابداری

واحد مربوطه

دریافت گزارش های اول و دوم در موعد مقرر از
استاد پذیرنده و اعلام به معاونت پژوهش و
فناوری دانشگاه

پژوهشی

دریافت تایید گزارش ها از وزارت علوم و اعلام
به استاد پذیرنده

واحد مربوطه

اعلام اتمام کار پروژه نخبه همراه با ارسال
فرم های لازم

پژوهشی

دریافت فرم تسویه حساب از نخبه و تهیه نامه
ترخیص به وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

وزارت عتف

تایید پایان کار و اعلام به نخبگان نیروهای مسلح